



**YLÄ-PIRKANMAAN PERUSPALVELUKUNTAYHTYMÄ  
TARJOUSPYYNTÖ 12.7.2011  
KOTIATERIOIDEN KULJETUKSET 1.10.2011-31.12.2013**

<p><b>Hankintayksikkö / Tilaaja</b></p>	<p>Ylä-Pirkanmaan peruspalvelukuntayhtymä (Y 2221221-5) Yhtymähallinto Keskuskatu 2 35700 Vilppula Yhteyshenkilö: Saara Rauhala, puh. 03 488 5110, <a href="mailto:saara.rauhala@ypek.fi">saara.rauhala@ypek.fi</a></p>
<p><b>Hankinnan kohde ja sisältö</b></p>	<p>Ylä-Pirkanmaan peruspalvelukuntayhtymä pyytää tarjouksia toiminta-alueensa asiakkaiden kotiin toimitettavien aterioiden kuljetuksista.</p> <p>Hankinta sisältää kotihoidon annospakattujen aterioiden kuljettamisen valmistuskeittiöiltä keittiön kuljetuspakkauksissa asiakkaiden kotiin Mänttä-Vilppulan ja Ruoveden kuntien alueella. Valmistuskeittiöt pakkaavat ateriat asiakaskohtaisiin kuljetuslaatikoihin.</p> <p>Valmistuskeittiöinä toimivat Sarapihan palvelukeskuksen keittiö Mäntässä (Pakkaajankatu 18), Punatulkun palvelukeskuksen keittiö Vilppulassa (Vilppunkatu 6) ja Honkalan palvelutalon keittiö Ruovedellä (Honkalantie 7).</p> <p>Ateriat kuljetetaan lämpiminä viitenä päivänä viikossa maanantaista perjantaihin päivittäin. Perjantaina viedään myös lauantain ja sunnuntain kaksi kylmää ateriaa, jotka pakataan samaan kylmäkuljetuspakkaukseen. Juhla- ja arkipyhäviikkojen kuljetukset sovitaan erikseen.</p> <p>Ateriakuljetukset tulee suorittaa päivittäin klo 10.00-13.00 välisenä aikana siten, että viimeinen kuljetuskäynti asiakkaalle tapahtuu klo 13.00 mennessä.</p> <p>Yksittäinen ateriareitti valmistuskeittiöltä kunkin reitin viimeiselle asiakkaalle saa kestää enintään 2 tuntia (omavalvonnan toteutuminen lämpösäilytyksessä).</p> <p>Tarjouspyynnön mukainen kuljetuspalvelu sisältää kuljetuspakkausten lastauksen autoon valmistuskeittiöllä, pakkausten viemisen asiakkaan kotiin sekä tyhjien pakkausten palauttamisen keittiölle. Kuljettaja avaa tarvittaessa lämpimän aterian pakkauksen asiakkaalle ja asettaa perjantaisin vietävät kylmät ateriat asukkaan kylmäsäilytystilaan.</p> <p>Palvelun tuottaja saa asiakastiedot valmistuskeittiöiltä, joiden mukaisesti palvelun tuottaja laatii ja ylläpitää reittikohtaisia ajolistoja.</p> <p>Kuljetuskaluston on täytettävä elintarvikelainsäädännön mukaiset määräykset, terveysviranomaisten ohjeet ja valmistuskeittiöiden asettamat vaatimukset elintarvikehygienian osalta. Kuljetuksissa on noudatettava valmistuskeittiön omavalvontaohjeistusta. Palvelun tuottajan on myös laadittava oma elintarvikekuljetuksia koskeva omavalvontasuunnitelma, joka on terveysviranomaisen hyväksymä ennen sopimuksen tekemistä. Myös kuljetushenkilökunnan on tunnettava omavalvonnan periaatteet ja huolehdittava omalta osaltaan ruokakuljetuksen hygieniasta.</p>

	<p><b>Tarjoukseen tulee liittää</b> kuvaus olemassa olevasta tai hankittavasta kalustosta. Ajoneuvoja ei tarvitse olla valmiina tarjousta jätettäessä. Ajoneuvoille asetettujen vaatimusten täytyminen todetaan ennen sopimuksen tekemistä.</p> <p>Palvelun tuottajan tulee varautua siihen, että ajoneuvon rikkoutumisen varalle on olemassa varajärjestelmä eli tuottaja vastaa siitä, että ruoka toimitetaan aikataulun mukaisesti perille ajoneuvon rikkoutumisesta huolimatta.</p> <p><b>Tarjoukseen tulee liittää</b> kuvaus varajakelujärjestelmästä kaluston rikkoutuessa tai kuljettajien poissaolotilanteissa.</p> <p>Kuljetushenkilöstöllä tulee olla asianmukaiset työasut, näkyvällä paikalla oleva henkilökortti ja heidän tulee soveltua ominaisuuksiltaan erityisesti vanhusväestön asiakaspalvelutehtäviin. Kuljetushenkilöstön on puhuttava suomen kieltä.</p> <p>Palveluun kuuluu tarkkailuvelvoite: Kuljettajan on ilmoitettava kotipalvelukunnalle, jos hän havaitsee asukaan tarvitsevan hoitohenkilökunnan apua. Näin tehdään myös, mikäli asukas ei avaa ovea eikä kuljettajalla ole avainta asuntoon.</p> <p>Palveluntuottaja huolehtii siitä, että sen henkilökunta on ehdottoman luotettavaa sekä noudattaa asiakastietojen osalta sosiaalityössä voimassa olevia salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta ja tietosuojasta annettuja säännöksiä ja määräyksiä.</p>
<p><b>Ateria- ja kilometrimäärät</b></p>	<p>Tarjouspyyntöhetkellä ateriakäyntien määrät ja kilometrimäärät ovat seuraavat</p> <p><b>Ateriakäyntejä</b> on yhteensä n. 245 kpl / päivä, joista maantieteellisillä alueilla</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ruovesi n. 85 kpl</li> <li>-Mänttä-Vilppula 160 kpl (Sarapihan keittiöltä n. 75 kpl ja Punatulkun keittiöltä n. 85 kpl)</li> </ul> <p>Maanantaista torstaihin ateriakäynnillä viedään yksi lämminruokapakkaus / asiakas. Perjantaisin ateriakäynnillä viedään kaksi ateriapakkausta / asiakas eli yksi lämminruokapakkaus ja yksi kylmäruokapakkaus / asiakas.</p> <p>Em. määrien lisäksi muutamille asiakkaille viedään samanaikaisesti myös saman päivän toinen ateria kylmänä ja Sarapihan keittiöltä perjantaisin pelkästään kahden aterian kylmäruokapakkaus n. 35 asiakkaalle.</p> <p>Ateriapakkauksen koko on n. pituus 45-50 cm, leveys 35 cm, korkeus 11,5 cm</p> <p><b>Ajokilometrejä</b> on yhteensä n. 395 km / päivä, josta maantieteellisillä alueilla</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ruovesi n. 210 km</li> <li>-Mänttä-Vilppula n. 185 km (Sarapihan keittiöltä n. 45 km ja Punatulkun keittiöltä n. 140 km)</li> </ul> <p>Ateriakäyntien ja ajokilometrien määrä vaihtelee päivittäin, viikoittain ja kuukausittain.</p>

	<p>Palvelun tuottaja saa asiakastiedot valmistuskeittiöiltä, joiden perusteella palvelun tuottaja laatii ja ylläpitää reittikohtaisia ajolistoja.</p> <p>Valmistuskeittiö ilmoittaa kuljetusyriykselle asiakasmuutoksista (uudet ja poistuvat asiakkaat, keskeytykset ym.) välittömästi tiedon saatuaan.</p> <p>Palvelun tuottajalla tulee olla valmius sähköisten järjestelmien käyttöön asiakastietojen ylläpidossa.</p> <p>Tarjoajille toimitetaan pyynnöstä luettelot nykyisistä kotiaterioiden toimitusosoitteista. Pyyntö tehdään sähköpostiin <a href="mailto:kirjaamo@ypek.fi">kirjaamo@ypek.fi</a>. Sähköpostin otsikkona tulee olla ”<b>Osoitetiedot</b>”. (Huom! Kaikkiin osoitteisiin ei toimiteta joka päivä)</p>
<b>Kuljetusajat</b>	<p>Ateriakuljetukset tulee suorittaa päivittäin klo 10.00-13.00 välisenä aikana siten, että viimeinen kuljetuskäynti asiakkaalle tapahtuu klo 13.00 mennessä.</p> <p>Yksittäinen ateriareitti valmistuskeittiöltä kunkin reitin viimeiselle asiakkaalle saa kestää enintään 2 tuntia (omavalvonnan toteutuminen lämpösäilytyksessä).</p>
<b>Sopimuskausi</b>	<p>Sopimuskausi on 1.10.2011-31.12.2013.</p> <p>Tilaaaja varaa mahdollisuuden siihen, että tarjouskilpailussa valitun yrittäjän/yritysten kanssa voidaan neuvotella yhden vuoden jatkosopimuksen tekemisestä ilman uutta tarjouskilpailua. Optiovuodesta neuvotellaan 6 kuukautta ennen sopimusajan päättymistä.</p>
<b>Varaukset vaihteluihin ja muutoksiin</b>	<p>Palvelun tarjoajan tulee varautua vaihteluihin ja muutoksiin sopimuskauden aikana. Vaihteluita aiheuttavat pääosin asiakasmäärien muutokset ja kuljetusmäärien muutokset asiakkaittain.</p> <p>Muutoksia voivat aiheuttaa myös esim.          -valmistusyksiköiden sijainnin muutokset          -mahdollinen siirtyminen kokonaan kotiaterioiden kylmäkuljetuksiin, josta seuraa ateriakäyntien väheneminen</p> <p>Tilaaaja pidättää itselleen oikeuden toteuttaa edellä mainitun kaltaisia toimintatapojen muutoksia sopimuskauden aikana. Tämäntyyppisten muutosten yhteydessä pyritään keskinäisiin keskusteluihin sopimaan uudesta kuljetusten toteutuksesta.</p> <p>Tilaaajalla on oikeus jättää hoidettavakseen yksittäisten asiakkaiden aterioiden kuljetus omien kotihoitokäyntien yhteydessä, kun se on hoidon toteuttamisen tai esim. pitkän etäisyyden kannalta tarkoituksenmukaista.</p>
<b>Alihankkijoiden käyttö</b>	<p>Mikäli palveluntuottaja käyttää alihankkijoita, vastaa palveluntuottaja alihankkijoidensa työn tekemisestä ja lopputuloksen laadusta kuin omasta työstään. Palveluntuottajan on ilmoitettava tilaajalle käyttämänsä alihankkijat sopimuksen alkaessa. Tilaaaja voi perustellusta syystä kieltää palveluntuottajaa käyttämästä tiettyä alihankkijaa.</p>
<b>Hankintamenettely</b>	<p>Hankinnassa sovelletaan avointa menettelyä. Hankinnasta on julkaistu kansallisen kynnysarvon ylittävä hankintailmoitus HILMA:ssa 12.7.2011</p>

<p><b>Tarjouksessa esitettävät hinnat</b></p>	<p>Euromääräinen tarjous annetaan muodossa euroa / ateriakäynti / asiakas.</p> <p>Yksikköhinta sisältää, ateriapakkausten lastauksen autoon valmistuskeittiöllä, viemisen asiakkaan kotiin, tarvittaessa lämpimän pakkauksen avaamisen asiakkaalle, kylmien pakkausten sijoittamisen asukkaan kylmäsäilytystilaan ja tyhjien pakkausten palauttamisen keittiölle.</p> <p>Hinta ilmoitetaan arvonlisäverottomana (ALV 0 %) tämän tarjouspyynnön liitteenä olevalla lomakkeella, joka palautetaan tarjouksen mukana.</p> <p>Hinnan tulee olla kiinteä koko sopimuskaudelle (31.12.2013 saakka).</p>
<p><b>Osatarjoukset</b></p>	<p>Osatarjoukset hyväksytään siten, että osatarjouksen voi tehdä rajoittuen erikseen Mänttä-Vilppulan kaupungin ja/tai Ruoveden kunnan maantieteellisten alueiden kuljetuksiin. Pienempien alueiden osatarjouksia ei hyväksytä.</p>
<p><b>Vaihtoehtoiset tarjoukset</b></p>	<p>Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.</p>
<p><b>Tarjouksen vertailu ja valintaperusteet</b></p>	<p>Tarjouksen valintaperuste on edullisin hinta. Mikäli jätetään osatarjouksia, tarjouksista valitaan osatarjouksittain halvimmat tarjoukset.</p>
<p><b>Tarjoajien kelpoisuus</b></p>	<p>Tarjoajan kelpoisuus arvioidaan hankintalain 53-54 § mukaisesti, jota varten tarjoajan on toimitettava tarjouksen mukana seuraavat asiakirjat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus</li> <li>-todistus maksetuista sosiaaliturva- ja työeläkemaksuista</li> </ul> <p>Todistukset eivät saa olla toimitushetkellä kahta kuukautta vanhempia. Tarjoajan on toimitettava tarjousten käsittelyn aikana myös muut pyydetty lisätiedot tarjoajan kelpoisuuden arvioimiseksi.</p> <p>Tarjouksen tulee sisältää vaaditut tiedot ja selvitykset. Puutteellisia ja myöhästyneitä tarjouksia ei käsitellä.</p>
<p><b>Palveluiden laskutus</b></p>	<p>Laskuissa tulee olla erittely päivittäin toteutuneista ateriakäyntien määristä valmistuskeittiöittäin.</p> <p>Jos samassa taloudessa asuu kaksi ateriapalveluasiakasta, kummankin ateriakäynti voidaan veloittaa erikseen.</p> <p>Tarjouksenne pyydämme maksuehdolla 21 päivää netto. Mahdollinen viivästyskorkoehto tulee mainita tarjouksessa ja rajoittaa kulloinkin voimassa olevaan Suomen Pankin vahvistamaan viivästyskorkoon. Laskutuslisä ei hyväksytä.</p>
<p><b>Tarjousten jättäminen</b></p>	<p><b>Tarjoukset on jätettävä viimeistään perjantaina 19.8.2011 klo 15.00 mennessä.</b> Tarjoukset liitteineen toimitetaan suljetussa kirjekuoressa postitse tai paikalle tuotuna osoitteeseen:  Ylä-Pirkanmaan peruspalvelukuntayhtymä  Yhtymähallinto  Keskuskatu 2  35700 Vilppula  Kuoreen merkintä ”<b>Ateriakuljetukset</b>”</p>
<p><b>Tarjouksen voimassaoloaika</b></p>	<p>Tarjouksen on oltava voimassa 31.12.2011 saakka</p>
<p><b>Sopimusehdot</b></p>	<p>Valitun toimittajan kanssa laaditaan kirjallinen sopimus, joka päättyy sopimuskauden loppuun ilman erillistä irtisanomista, mikäli vuoden optiosta ei ole sovittu 3 kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Sopimus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.</p>

	Hankinnassa noudatetaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2009 palvelut).
<b>Tarjoajan yhteystiedot</b>	Tarjouksessa tulee ilmoittaa tarjoavan yrityksen yhteyshenkilöt yhteystietoineen
<b>Asiakirjojen julkisuus</b>	Asiakirjojen julkisuudessa noudatetaan viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännöksiä
<b>Lisätiedot tarjouspyynnöstä</b>	<p>1) Tarjoajille toimitetaan pyynnöstä luettelot nykyisistä kotiaterioiden toimitusosoitteista. Pyyntö tehdään osoitteeseen <a href="mailto:kirjaamo@ypek.fi">kirjaamo@ypek.fi</a>. Sähköpostin otsikkona tulee olla "Osoitetiedot". (Huom! Kaikkiin osoitteisiin ei toimiteta joka päivä)</p> <p>2) Muut mahdolliset tarjouspyyntöä koskevat lisätiedustelut tulee esittää sähköpostitse viimeistään 29.7.2011 klo 16.00 mennessä osoitteeseen <a href="mailto:kirjaamo@ypek.fi">kirjaamo@ypek.fi</a>. Sähköpostin otsikkona tulee olla "Lisätietopyyntö ateriakuljetuksista". Kaikkiin sähköpostiin jätettyihin kysymyksiin vastataan samanaikaisesti 8.8.2011 mennessä Ypek:n kotisivulla <a href="http://www.ypek.fi">www.ypek.fi</a> sivulla "Hankinnat"</p>

Mänttä-Vilppulassa 12.7.2011

Saara Rauhala  
yhtymäjohtaja

**Ylä-Pirkanmaan peruspalvelukuntayhtymä  
KOTIATERIOIDEN KULJETUKSET  
Tarjouspyyntö 12.7.2011**

**Liite**

**TARJOUSLOMAKE (Liitetään täytettynä tarjousasiakirjoihin)**

Tarjoajan nimi \_\_\_\_\_

	Alue	Hinta / Ateriakäynti / Asiakas
Kokonaistarjous	Koko Ypek:n toiminta-alue käsittäen Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Ruoveden kunnan maantieteelliset alueet	
Osatarjous	Mänttä-Vilppulan kaupungin maantieteellinen alue	
Osatarjous	Ruoveden kunnan maantieteellinen alue	

Päiväys \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2011

Allekirjoitus ja nimen selvennys \_\_\_\_\_

**Huom!**

**Tämän lomakkeen lisäksi tarjoukseen on liitettävä**

**-Kuvaus olemassa olevasta tai hankittavasta kalustosta**

**-Kuvaus varajakelujärjestelmästä**